

## REGULAMIN

### warsztatów i spotkań dla dzieci i rodzin w Muzeum Narodowym w Krakowie (MNK)

1. Organizatorem warsztatów i spotkań (zwanymi dalej „zajęciami”) jest Muzeum Narodowe w Krakowie, zaś bezpośrednio za organizację zajęć odpowiada Dział Edukacji MNK.
2. Miejscem organizacji zajęć są Oddziały MNK, przestrzenie ogrodów i dziedzińców należących do Oddziałów, chyba że organizator wskazał inaczej w opisie warsztatów.
3. Zajęcia prowadzone są przez edukatorów - pracowników Działu Edukacji i współpracowników.
4. Zajęcia przeznaczone są tylko dla uczestników indywidualnych.
5. Liczba uczestników w grupie jest ograniczona.
6. Preferowany wiek uczestników regulują informacje o poszczególnych warsztatach lub cyklach dostępne w PROGRAMIE DLA DZIECI I RODZIN [na stronie internetowej MNK](#).
7. Udział w zajęciach wymaga rezerwacji, chyba że informacja, o której mowa w pkt 6, stanowi inaczej. O zakwalifikowaniu się na zajęcia decyduje kolejność rezerwacji oraz potwierdzająca informacja zwrotna. W celu dokonania rezerwacji należy podać następujące informacje:
  - a. tytuł i termin (data, godzina) zajęć (lub nazwę cyklu jeśli zasady obowiązujące dla danego cyklu przewidują zapis na całość);
  - b. Oddział, w którym mają mieć miejsce zajęcia;
  - c. imię i nazwisko uczestnika zajęć;
  - d. wiek uczestnika zajęć;
  - e. dane kontaktowe do Zamawiającego (imię, nazwisko, telefon, e-mail);
  - f. inne informacje, jeśli specyfika danych zajęć takie przewiduje (np. liczbę pełnoletnich opiekunów, jeśli charakter wydarzenia przewiduje współudział w części warsztatowej osób pełnoletnich).
8. W przypadku rezygnacji z udziału w zajęciach, wymagających wcześniejszej rezerwacji, z przyczyn nieleżących po stronie Organizatora, opiekunowie uczestników proszeni są o poinformowanie o tym Organizatora min. 2 dni robocze przed terminem zajęć.
9. Bilety zakupione przez Internet nie podlegają zwrotowi.
10. W przypadku nieobecności uczestnika nie ma możliwości uczestniczenia w zajęciach w innym terminie (odrobienia).
11. Muzeum nie gwarantuje realizacji zajęć bez dokonania rezerwacji.
12. W przypadku płatności za zajęcia bezpośrednio na konto muzealne konieczne jest przesłanie pełnych danych do faktury na adres: [rezerwacja@mnk.pl](mailto:rezerwacja@mnk.pl)
13. Udział pełnoletnich opiekunów w zajęciach regulują zasady obowiązujące dla danego typu lub cyklu zajęć.
14. Opiekunowie powinni przebywać na terenie Oddziału, w którym odbywają się zajęcia. Pracownicy MNK nie ponoszą odpowiedzialności cywilno-prawnej za pozostawione dziecko.
15. Bilet wstępu na zajęcia obejmuje bilet wstępu dla dziecka w kwocie uregulowanej zasadami ustalonymi dla konkretnego typu lub cyklu zajęć, oraz bilet kontrolny za 0 zł,

który uprawnia opiekuna do zwiedzania muzeum lub galerii, której dotyczy temat warsztatów.

- 16.** W czasie zajęć dzieci i opiekunowie mają obowiązek podporządkować się poleceniom wydawanym przez osobę/y prowadzącą/e zajęcia.
- 17.** Organizator zastrzega sobie prawo zmiany daty oraz godziny rozpoczęcia zajęć. W takim przypadku Organizator nie będzie zobowiązany do żadnej rekompensaty lub odszkodowania wobec uczestników zajęć.
- 18.** Udział w zajęciach jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na nieodpłatne utrwalanie wizerunku uczestników zajęć.
- 19.** Organizatorowi przysługuje nieograniczone w czasie i przestrzeni prawo do wykorzystywania fotografii oraz nagrań powstałych w czasie zajęć w celach związanych ze statutową działalnością Organizatora, w szczególności poprzez publikację ww. materiałów na własnych stronach www, w mediach społecznościowych oraz własnych kanałach informacyjnych wraz z prawem udzielania sublicencji.
- 20.** Reklamacje dotyczące przeprowadzonych zajęć można składać drogą mailową: [rezerwacja@mnk.pl](mailto:rezerwacja@mnk.pl).
- 21.** W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem stosuje się szczegółowe informacje o warsztatach lub spotkaniach, ogłoszone przez MNK oraz Regulamin rezerwacji Muzeum Narodowego w Krakowie.